МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКИЙ ЦЕНТР ИСКУССТВ» Г. УХТЫ (МУ ДО «ДЦИ» Г.УХТЫ)

«ЧЕЛЯДЬЛЫ ИСКУССТВО ШÖРИН» УХТА КАРЫН СОДТÖД ТÖДÖМЛУН СЕТАН МУНИЦИПАЛЬНÖЙ УЧРЕЖДЕНИЕ («ЧИШ» УХТА КАРЫН СТС МУ)

Принято Решением Общего собрания работников МУДО «ДЦИ» протокол № 1 от 31.08.2020г.

Рассмотрено и согласовано: Советом Центра Протокол № $\underline{2}$ от $\underline{30.05.2020r}$.

Утверждено: приказом директора № 01-07/63 от «01»сентября 2020г.

Локальный акт № 4

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете МУДО «Детский центр искусств» г.Ухты

1.Общие положения

- 1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии Центра в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно- общественных принципов управления в МУ ДО «ДЦИ»г.Ухты (далее Центр) создается и действует орган самоуправления Центра-Совет МУ ДО «ДЦИ» г.Ухты (далее-Совет).
- 1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами субъекта Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом образовательного учреждения, а также иными локальными нормативными актами Учреждения.
- 1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.4. Совет Центра работает в тесном контакте с администрацией Центра в соответствии с действующим законодательством, Уставом Центра.

2. Совет Центра

- 2.1. Совет Центра является представительным органом, осуществляющим общее руководство деятельностью Центра.
- 2.2. К компетенции Совета Центра относятся:
- -обсуждение бюджета Центра;
- -привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной уставом Центра, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- -утверждение Концепции и программы развития Центра;
- -принятие участия в разработке Устава, изменений и дополнений к нему;
- -разработка и принятие отдельных локальных актов Центра;
- -координация в образовательном учреждении деятельности общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенной законом;
- -принятие решений в выдвижении Центром, педагогических работников для участия в национальных проектах.
- -рассмотрение жалоб на нарушение администрацией прав участников образовательного процесса, закрепленных Уставом;
- -принятие решений по другим наиболее общим вопросам, определяющим перспективы жизни Центра, не отнесенным к компетенции директора Центра.

3.Структура Совета Центра, порядок его формирования

3.1. Общее руководство Центром осуществляет Совет Центра, который является постоянно действующим коллегиальным органом управления Центра и состоит из 9 членов в следующем составе:

директор Центра (по должности);

представители педагогического коллектива — 4 человека;

представители родителей (законных представителей) обучающихся — 4 человека.

- 3.2. Состав Совета Центра избирается:
- -представители педагогических работников на общем собрании трудового коллектива;
- -представители родителей (законных представителей учащихся) —на собраниях отделений Центра по 1 представителю от отделения).

- 3.3. Совет Центра считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета Центра.
- 3.4. В случае выбытия избранного члена Совета Центра до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член Совета Центра.
- 3.5. Совет Центра возглавляет председатель, избираемый на 3 года членами Совета Центра из их числа.
- 3.6. Совет Учреждения вправе в любое время переизбрать своего председателя.
- 3.7. Председатель Совета Центра организует и планирует работу Совета Центра, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета Центра.
- 3.8. В случае отсутствия председателя Совета Центра его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета Центра.
- 3.9. Для ведения текущих дел члены Совета Центра назначают секретаря Совета Центра, который обеспечивает ведение протоколов заседаний Совета Центра.
- 3.10 Заседания Совета Центра созываются его председателем или по требованию не менее половины его состава по мере надобности, но не реже одного раза в год. Решения Совета Центра принимаются открытым голосованием.
- 3.11 Решения Совета Центра считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за решение проголосовало не менее двух третей присутствовавших.
- 3.12.Состав Совета Центра объявляется приказом директора.
- 3.13. Председатель Совета представляет интересы Центра в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях.
- 3.14. Решения Совета Центра принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для администрации и всех членов коллектива.
- 3.13. Член Совета Центра может потребовать обсуждения Советом любого вопроса, касающегося деятельности Центра, если его предложение поддержит треть членов Совета

4. Права и ответственность Совета Центра

- 4.1. Совет Центра имеет право:
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения педагогов, родительского комитета Центра;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления Центра;
- участвовать в организации и проведении общеучрежденческих мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- совместно с руководителем Центра готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.
- 4.2. Совет Центра несет ответственность за:
- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- своевременное принятие и выполнение решений;
- компетентность принимаемых решений.
- 4.3. Директор Центра вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета Центра, в следующих случаях:
- отсутствие необходимого решения Совета Центра по данному вопросу в установленные сроки;

- принятое решение Совета Учреждения противоречит законодательству Российской Федерации, Уставу Учреждения, иным локальным актам Учреждения;
- решение принято Советом Центра за пределами предусмотренной настоящим Положение компетенции Совета Центра .
- 4.4. Члены Совета Центра обязаны посещать заседания. Член Совета Центра, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета Центра.
- 4.5. Член Совета Центра выводится из его состава по решению Совета Центра в следующих случаях:
- по желанию члена Совета Центра, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы директора Центра, или увольнении работника Центра, избранного членом Совета Центра, если они не могут быть кооптированы в состав Совета Центра после увольнения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете Центра;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета Центра в работе Совета Центра: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие не снятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.
- 4.6. После вывода (выхода) из состава Совета Центра его члена принимает меры для замещения выбывшего члена.
- 4.7. В случае если Совет Центра не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску.
- 5. Делопроизводство
- 5.1. заседание Совета Центра оформляется протоколом.
- 5.2. Все протоколы хранятся в папке согласно утвержденной номенклатурой дел Центра.
- 5.3. Протоколы подписываются председателем Совета Центра.